FICHE PROJET 2026

Cette fiche permet de préciser vos objectifs lors de notre évènement, de définir vos besoins en matériels et vos ressources propres. Elle nous permet d'affiner la logistique, de gérer le planning des inscriptions et de vous contacter en cas de besoin.
Merci de la compléter le plus précisément possible.

Projet : promotion des activités des clubs adhérents.
Animations, initiations et démonstrations sur stand.
Sortie officielle de l'édition 2026-2027 de l'annuaire sportif nantais.
Tous publics. Gratuit.

VOTRE CLUB :

Discipline :

REPRÉSENTANT LÉGAL DE L'ASSOCIATION

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Mail :

PERSONNE PILOTE DU PROJET

RESPONSABLE DU STAND ET DE SON ANIMATION
PRÉSENT LE SAMEDI 5 SEPTEMBRE 2026

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Mail :

RENSEIGNEMENTS ET DEMANDE DE PARTICIPATION

communication@oms-nantes.fr - 02 40 47 75 54
Informations et fiche à télécharger : ww.oms-nantes.fr

Contact :
Axelle Caillaud - Assistante Développement : 06 41 12 91 93

Responsable du Groupe Communication et Evènementiel :
Martine Briand - Vice-Présidente : 06 12 33 24 88

Office du Mouvement Sportif NANTAIS

Formule de stand et logistique

Formules proposées par votre club (cochez les cases correspondantes)	OUI	NON
Information :	☐	☐
Animation :	☐	☐
Initiation :	☐	☐
Démonstration :	☐	☐

Matériels apportés par votre club (cochez les cases correspondantes)	OUI	NON
Barnum dont les dimensions sont (en mètres) : longueur : / largeur **:** **:**	☐	☐
Tables et chaises :	☐	☐
Matériels sportifs :	☐	☐

Surface de l'emprise globale souhaitée (*longueur x largeur en mètres*) **:**

Descriptif détaillé de l'animation proposée par votre club

Autres matériels souhaités fournis par l'OMS (cochez les cases correspondantes)	OUI	NON
1 table et 2 chaises :	☐	☐
Barrières métalliques :	☐	☐

Si oui, merci de préciser le nombre de barrières métalliques demandées :

Seuls les matériels souhaités par écrit et validés par l'OMS seront fournis.

Branchement électrique indispensable à l'activité voulu par votre club : (cochez les cases correspondantes)	OUI	NON
	☐	☐

Précisez la puissance en watts (prévoir vos propres rallonges) :
(Utiliser le minimum de branchements et de câbles électriques nécessaires)

Descriptif détaillé de l'activité justifiant le branchement électrique

Envisagez-vous une animation sur le podium (7.50mx7.50m) (20mn max par club) ?	OUI	NON
	☐	☐

Engagement des acteurs du projet

Inscription par date de réception de la fiche projet.

Installation des stands entre 8h00 et 10h30 - Accès véhicule jusqu'à 10h00 - Ouverture public de 11h00 à 17h30.

Le club s'engage à :

- aider à la mise en place et au rangement,
- garder son stand ouvert au public jusqu'à 17h30 (horaire de fin de l'évènement),
- respecter les consignes et le cahier des charges,
- communiquer en amont via ses contacts, ses partenaires, ses réseaux sociaux, etc…

L'OMS s'engage à :

- valider les emplacements,
- sécuriser les espaces et l'accueil du public,
- détailler les infrastructures et l'implantation des stands,
- apporter les informations relatives à l'évènement dans les délais.