



FICHE PROJET

Cette fiche a pour objet de préciser les besoins, objectifs et ressources par club inscrit pour la Ruée vers le Sport 2022. Elle va nous permettre de gérer la logistique, d'affiner le planning et de vous contacter en cas de besoin.

Merci de la compléter la plus précisément possible.

**Projet : Visibilité donnée aux clubs adhérents à l'OMS.
Animations et démonstrations des clubs sur stand.**

**Présentation de la nouvelle édition de l'annuaire des clubs sportifs nantais 2022-2023.
Tous publics, gratuit.**

**Samedi 17 septembre 2022
de 11h à 17h30 (ouverture au public)**

Parvis Neptune, Cours Franklin Roosevelt, Rue Léon Maitre

VOTRE CLUB :

Discipline :

**PERSONNE RESPONSABLE DU STAND
ET DE L'ANIMATION**

Nom :

Prénom :

Fonction au sein du club :

Téléphone :

PERSONNE PILOTE

Nom :

Prénom :

Fonction au sein du club :

Téléphone :

Mail :

RENSEIGNEMENTS et DEMANDE DE PARTICIPATION

communication@oms-nantes.fr 02 40 47 75 54

Infos et fiche à télécharger : oms-nantes.fr

Responsable de communication : Martine Briand 06 12 33 24 88

martinebarbri@gmail.com

Assistante de communication : Valérie Larbanet 06 41 12 91 93

valerie.larbanet@oms-nantes.fr

Logistique, besoins techniques

Type d'animation proposée : (détailler le plus possible)

- Information sur stand
- Animation
- Initiation
- Démonstration

OUI	NON
OUI	NON

- **Stand simple (table et chaises)**
- **Stand + zone d'animation et/ou démonstration**
(Emprise nécessaire souhaitée m X m)

Descriptif détaillé de l'animation et du matériel du club (avec lequel vous viendrez) :

Installerez-vous un barnum **appartenant à votre club** ?.....
(N'hésitez pas à en emprunter à d'autres clubs ou à votre comité)

OUI	NON

Matériels de prêt (Ville de Nantes)

- Barrières (uniquement pour les clubs ayant des animations/démonstrations)
si oui, combien (en fonction de l'emprise) :
- 1 table dim. 170 x 70cm
- 2 chaises
- 2 grilles (pour les clubs n'ayant pas de barnum)

OUI	NON

Besoins sur site

- Électricité (**prévoir vos rallonges**) Pour quelle utilisation ?
 - o Installation/animation du stand
 - o PC /TV

OUI	NON

(Attention : dans la mesure du possible, limiter l'usage des pc, afin d'éviter branchements et câbles électriques)

Autre, préciser :

- Envisagez-vous une animation sur le podium (20 min. max) ?
- Autres besoins, préciser :

OUI	NON

Nombre de bénévoles du club sur stand :

(Personnes qualifiées pour assurer l'animation/initiation)

Engagement des acteurs du projet

Manifestation limitée à 35 stands = inscription par date de réception de la fiche projet faisant foi.

Installation des stands entre 8h et 10h30, accès véhicule jusqu'à 10h. Ouverture public à 11h.

Le club s'engage à :

- aider à la mise en place et au rangement,
- rester sur son stand le temps de la manifestation,
- respecter les consignes et le règlement,
- communiquer en amont via ses contacts, ses partenaires, ses réseaux sociaux...

L'équipe projet s'engage à :

- valider les emplacements,
- sécuriser les espaces et l'accueil du public,
- détailler précisément les infrastructures et l'implantation des stands,
- donner les informations relatives à l'évènement en temps et en heure.